

Classic



Roadster

Mercedes-Benz
R129 SL-Club e.V.

**Protokoll zur 36. ordentliche Vorstandssitzung
Mercedes-Benz R129 SL-Club e.V.
Mittwoch, 16. Mai 2012, in Deggenhausertal-Wittenhofen**

Teilnehmer:

(Vorstand/VS): Karl Kübler, Manfred Röhl

(Clubausschuss/CA): Dr. Wolf von Noorden, Kurt Schendler

Kommissarischer Technikvorstand: Karl-Heinz Hollas (nach Vorstandsbeschluss)

Protokoll: Kurt Schendler

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Kommissarischer Technikvorstand
3. Clubstrategie
4. Mitgliederversammlung 2012 in Nürnberg
5. Nachfolge- und Vertretungsregelung
6. Reorganisation der Geschäftsstelle
7. Club-Veranstaltungsplaner
8. Garagen-Organisation
9. Haushaltslage des Clubs
10. Schuber für Classic Roadster
11. Eintrag im Vereinsregister u.a.
12. Anfragebetreuung potentieller Neumitglieder
13. Flyer-Druckauftrag
14. RT-Zuschüsse
15. Reduzierte Aufnahmegebühr
16. Antragsvorlage zur Ehrenpräsidentschaft
17. Wuala – wie geht es weiter?

- 1) Vizepräsident und vorläufiger Leiter des Clubs **Karl Kübler begrüßt die Sitzungsteilnehmer und stellt die Beschlussfähigkeit fest.**
- 2) Der Vorstand beschließt, **Karl-Heinz Hollas** bis zur kommenden Mitgliederversammlung in Nürnberg **zum kommissarischen Technikvorstand zu berufen** und an dieser Vorstandssitzung teilnehmen zu lassen.

- 3) **Clubstrategie** soll sein, eine definitive Funktionsstruktur für den Club zu erstellen, die eindeutig die Aufgaben und Zuständigkeiten der einzelnen Funktionsträger und Beauftragten beschreibt. Als vorläufige Groborientierung wurden dazu erarbeitete Entwürfe von Funktionsplänen (Organigramme) vorgelegt und diskutiert.
- 4) Zur **Mitgliederversammlung in Nürnberg** wird der vom Vorstand angestrebte Finanzierungsrahmen in Höhe von 5000,00 € nach gegenwärtiger Beurteilung hinreichend sein. Die wesentlichen Organisationsfragen sind planerisch geklärt. Einzelne Restfragen und –Aufgaben werden in der nächsten Vorstandssitzung abgestimmt.
- 5) Der Vorstand billigt den von Dr. jur. Wolf von Noorden verfassten Entwurf einer **Ausschreibung für die zu besetzenden Vorstands- und Clubausschussposten**. Die Ausschreibung wird wie folgt bekannt gemacht: a) als E-Mail an alle Mitglieder; b) auf der Club-Webseite; c) als Beilage in Classic Roadster Nr.19.
- 6) **Re-Organisation der Geschäftsstelle:** Die wesentlichen Änderungen dazu sollen nach der Neubesetzung der Clubpräsidentschaft festgelegt werden.
- 7) **Club-Veranstaltungsplaner:** Das System eines „Google-Kalenders“ soll von Oliver Hartwich unter der Rubrik „Veranstaltungen“ auf der Home-Page für unseren Club eingestellt werden. Zur Aktualisierung dieses Kalenders wird ein zu beauftragendes Clubmitglied gesucht.
- 8) **Garagen-Organisation:** Bis zur nächsten Vorstandssitzung wird durch Karl Kübler geklärt, welchen Standort demnächst der in der Club-Garage in Gechingen stehende SL500 bekommen kann. Im Bereich des RT Oldenburg wird für den Club ein Lagerraum mit ca. 60 Quadratmeter Grundfläche, zu einem monatlichen Mietpreis von 90,00 € angemietet.
- 9) **Haushaltslage des Clubs:** Es liegt vom Vorstand Finanzen bisher nur ein vorläufiger Jahresabschluss mit jedoch positiver Finanzsituation vor. Ein endgültiger Jahresabschluss kann aus Termingründen erst zur Mitgliederversammlung in Nürnberg vorgelegt werden.
- 10) **Schuber für Classic Roadster:** Den Clubmitgliedern soll ein noch in Produktion zu gebender Schuber zum Kauf angeboten werden, in dem die Clubzeitschriften gesammelt (untergebracht) werden können.
- 11) **Eintrag im Vereinsregister u.a.:** Änderungen, die im Zusammenhang mit dem Rücktritt von Rainer Mark nötig geworden sind, werden durch Karl Kübler geregelt. Dies betrifft z.B. die Postanschrift des Clubs, Benennung der Vorstände, Änderungen im Club-Flyer usw.
- 12) **Anfragebetreuung potentieller Neumitglieder:** Um den an einer Clubmitgliedschaft interessierten Anrufern eine kostenfreie Anrufmöglichkeit zu bieten, nutzt der Club künftig die **Anrufnummer 0800 129 129 129**. Darüber sind Interessenten automatisch mit einem autorisierten Club-Ansprechpartner zur Beratung verbunden. Die mit der Nutzung dieses Systems zu gewinnende Erfahrung und auch entstehenden Kosten werden für die weitere Nutzungsentscheidung zu berücksichtigen sein.

- 13) **Flyer-Druckauftrag:** Neue, aktualisierte Clubflyer sollen schnellstens in einer Auflagenstärke von 10.000 Stück bestellt werden.
- 14) Entsprechend eines Antrages und unter Vorlage eines Kostennachweises **erhält der RT München**, im Rahmen der RT-Budgetierung, einen Betrag **in Höhe von maximal 200,00 €** zur gezielten Mitgliederwerbung. – Der **RT Heilbronn erhält** einen **Zuschuss in Höhe von 129,00 €** für Pylone anlässlich einer viertägigen Ausfahrt in das Mercedes-Partnerhotel Victoria. – **Der RT Frankfurt erhält max. 200,00 €** gegen Nachweis für die Fertigung von zwei Roll-Ups mit RT- und Clublogo.
- 15) **Reduzierte Aufnahmegebühr:** Auf allen, dem Vorstand nachgewiesenen, öffentlichen Clubpräsentationen und –Veranstaltungen, (auch außerhalb von Messen), wird bei dabei gewonnenen Club-Neumitgliedschaften, einer nur halben Aufnahmegebühr zugestimmt.
- 16) **Antragsvorlage zur Ehrenpräsidentschaft:** Der Vorstand unterstützt einstimmig den Antrag, Rainer Mark die Ehrenpräsidentschaft des Clubs anzutragen.
- 17) **Wuala, wie geht es weiter?:** Auf dem nächsten RT-Leiter-Workshop soll eine umfassende Einführung gegeben und ein Verantwortlicher für das System gefunden werden.

Kurt Schendler